

**REGULAMIN**  
**przyznawania stypendiów dla artystycznie uzdolnionych dzieci**  
**i młodzieży przez Fundację „Wyciągamy Dzieci z Bramy”**  
**z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim**

- § 1.1** Stypendium polega na przyznawaniu środków finansowych dla dzieci i młodzieży artystycznie uzdolnionych, wywodzących się z rodzin ubogich i zagrożonych wykluczeniem społecznym, z przeznaczeniem na opłacenie udziału w zajęciach artystycznych, zakup niezbędnego wyposażenia w celu kształcenia artystycznego, określone szczegółowo we wniosku o przyznanie stypendium i w umowie stypendialnej.
2. Stypendium może mieć charakter indywidualny lub zbiorowy (np. zespół artystyczny).
- § 2** Stypendium przyznaje Prezes Fundacji „Wyciągamy Dzieci z Bramy”.
- § 3** Stypendia mogą być przyznawane raz w roku na okres 4 lub 5 miesięcy, tj. od września do grudnia lub od stycznia do maja, uwzględniając okres prowadzenia zajęć w danym roku kulturalno-oświatowym.
- § 4.1** Wnioski o przyznanie stypendiów, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Regulaminu składają kierownicy instytucji kultury i innych jednostek oraz organizacji pozarządowych, które współpracują z Fundacją w realizacji akcji „Wyciągamy Dzieci z Bramy” na podstawie zawartych porozumień.
2. Dzieci i młodzież typowana do stypendium winna wywodzić się spośród uczestników zajęć, imprez i konkursów realizowanych na podstawie porozumienia, o którym mowa w pkt 1.
3. Wnioski o przyznanie stypendiów należy składać na obowiązującym formularzu do Prezesa Fundacji.
4. Do wniosku winno być załączone oświadczenie rodziców/ opiekunów o wyrażeniu zgody na uczęszczanie dziecka na zajęcia w ramach przyznanego stypendium.
- § 5.1** Przyznanie stypendiów będzie następowało w drodze pisemnej decyzji Prezesa Fundacji.
2. Umowa stypendialna na prowadzenie zajęć artystycznych zawierana jest z osobą fizyczną lub prawną prowadzącą zajęcia artystyczne, na które uczęszcza stypendysta Fundacji, z powiadomieniem rodziców lub opiekunów stypendysty.
- § 6** Strona, z którą Fundacja zawrze umowę stypendialną o prowadzenie zajęć artystycznych, jest zobowiązana do:
- 1) wykorzystania stypendium na cele określone we wniosku oraz umowie stypendialnej;
  - 2) przedstawienia, na żądanie Przyznającego stypendium, bieżącej informacji o sposobie wykorzystania stypendium;
  - 3) przedstawienia, w ustalonym w umowie terminie, końcowego sprawozdania z wykorzystania stypendium zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- § 7.1** Wnioskodawca może wystąpić z powtórным wnioskiem o kontynuację stypendium dla artystycznie uzdolnionego dziecka na cel, na który otrzymało już stypendium w poprzednim okresie.
2. Wniosek o kontynuację stypendium należy złożyć do Prezesa Fundacji z 1 miesięcznym wyprzedzeniem.

- § 8.1** Stypendium wypłaca się w ratach na konto instytucji lub osoby, z którą zawarta została umowa stypendialna.
- 2** Jeżeli zostanie zawarty taki zapis w umowie dopuszcza się możliwość dokonania wpłaty stypendium jednorazowo, za okres na jaki zostało przyznane.
- § 9.** Miesięczna wysokość stypendium uzależniona jest możliwości finansowych Fundacji i ustalana każdorazowo indywidualnie z uwzględnieniem rodzaju wyposażenia i kosztów zajęć artystycznych oraz okresu, na jaki jest zawierana umowa stypendialna.
- § 10** W przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykorzystania przyznanego stypendium, niezłożenia sprawozdania – Przyznający stypendium może wstrzymać lub cofnąć stypendium i wezwać stronę umowy stypendialnej do jego zwrotu wraz z ustawowymi odsetkami.
- § 11** Strona umowy lub stypendysta, którego ona dotyczy, a którzy nie wywiązali się ze zobowiązań zawartych w umowie stypendialnej, tracą prawo ubiegania się o kolejne stypendium na okres następnych 2 lat.

(-) Jacek Sokalski

Prezes

Fundacji „Wyciągamy Dzieci z Bramy”

**Załącznik Nr 1**

do Regulaminu przyznawania stypendiów dla artystycznie uzdolnionych dzieci i młodzieży przez Fundację „Wyciągamy Dzieci z Bramy”

**WNIOSEK**

o przyznanie stypendium na kształcenie artystyczne  
w okresie od ..... do .....  
w dziedzinie .....

**I. DANE OSOBOWE KANDYDATA NA STYPENDYSTĘ:**

1. Imię i nazwisko .....
2. Data i miejsce urodzenia .....
3. PESEL: .....
4. Adres zamieszkania kandydata, e-mail, nr telefonu :  
.....  
.....
5. Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza kandydat na stypendystę:  
.....  
.....
6. Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) .....
7. Adres zamieszkania rodziców/opiekunów (jeżeli jest inny niż w pkt 4.), e-mail, nr telefonu .....

**II. DANE INSTYTUCJI (JEDNOSTKI, ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ) WNIOSKUJĄCEJ O PRYZNANIE STYPENDIUM**

1. Nazwa instytucji (jednostki, organizacji pozarządowej).....  
.....
2. Adres, e-mail, nr telefonu :  
.....  
.....
3. Nr NIP..... REGON .....

**III. INFORMACJA O KANDYDACIE NA STYPENDYSTĘ, JEGO DOTYCHCZASOWYCH OSIĄGNIĘCIACH, UZDOLNIENIACH, KTÓRE WARTO ROZWIJAĆ ORAZ O SYTUACJI RODZINNEJ. ( uzasadnienie wniosku)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IV. WSKAZANIE OSOBY FIZYCZNEJ LUB PRAWNEJ, Z KTÓRĄ ZAWARTA ZOSTANIE UMOWA STYPENDIALNA:**

.....  
.....

Jeżeli umowa zawarta zostanie z Wnioskującym wskazanie opiekuna stypendysty – instruktora prowadzącego zajęcia artystyczne .....

.....  
.....

**V. PLAN PRACY STYPENDYSTY W OKRESIE POBIERANIA STYPENDIUM (Program stypendium).....**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis Kandydata na Stypendystę)

.....  
(Wnioskodawca)

..... data .....  
(Miejscowość)

**W załączeniu:** oświadczenie rodziców/opiekunów

**Załącznik Nr 2**

do Regulaminu przyznawania stypendiów dla artystycznie uzdolnionych dzieci i młodzieży przez Fundację „Wyciągamy Dzieci z Bramy”

**SPRAWOZDANIE**

z realizacji stypendium na kształcenie artystyczne  
w okresie od ..... do .....  
w dziedzinie .....

**I DANE OSOBOWE STYPENDYSTY:**

1. Imię i nazwisko .....
2. Data i miejsce urodzenia .....
3. PESEL: .....
4. Adres zamieszkania kandydata, e-mail, nr telefonu :  
.....  
.....

**II INFORMACJA O REALIZACJI PLANU PRACY STYPENDYSTY W OKRESIE POBIERANIA STYPENDIUM**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**III EWENTUALNE UZASADNIENIE CELOWOŚCI KONTYNUOWANIA STYPENDIUM W NASTĘPNYM OKRESIE :**

.....  
.....

.....  
(podpis Stypendysty)

.....  
(Realizujący umowę stypendialną)

..... data .....

(Miejscowość)